

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014), Skupština udruge Kluba informatičara Portal Đurđevac 23.10.2016., u Đurđevcu, Antuna Radića 4, donijela je

STATUT

Kluba informatičara Portal Đurđevac

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava i obveze članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udruhu Klub informatičara Portal Đurđevac.

Članak 2.

- 1) Naziv udruge glasi: **Klub informatičara Portal Đurđevac** (u daljnjem tekstu Udruga)
- 2) Skraćeni naziv Udruge glasi: **KI-Portal**
- 3) Udruga djeluje na području Republike Hrvatske, županija Koprivničko-križevačka.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Đurđevcu, a odluku o adresi sjedišta, te promjeni adrese donosi Predsjednik Udruge ili Skupština.

Članak 4.

- 1) Udruga je pravna osoba, upisana u registar udruga kod nadležnog tijela državne uprave.
- 2) Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članak 5.

- 1) Udruga posjeduje pečat. Pečat Udruge je pravokutnog oblika, dimenzija 30 mm sa 30 mm u kojem je na gornjoj strani upisano Klub informatičara, a na donjoj strani Portal Đurđevac. U središnjem dijelu upisan je logo Portal, velikim štampanim slovima.

- 2) Pečat čuvaju i ovlašteni su ga koristiti Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik i drugi članovi Udruge koje Predsjednik ovlašti.

Članak 6.

- 1) Udrugu zastupa Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.
- 2) Osoba ovlaštena za zastupanje Udruge može biti samo punoljetna, poslovno sposobna osoba ako joj poslovna sposobnost nije oduzeta u dijelu sklapanja pravnih poslova.
- 3) Osobe ovlaštene za zastupanje Udruge ne moraju plaćati članarinu.

Načela djelovanja Udruge

Članak 7.

Djelovanje Udruge temelji se na načelu neovisnosti što znači da Udruga samostalno utvrđuje svoje područje djelovanja, ciljeve i djelatnosti, svoj unutarnji ustroj i samostalno obavlja djelatnosti koje nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom.

Članak 8.

- 1) Djelovanje Udruge temelji se na načelu javnosti. Javnost rada osigurava se priopćenjima putem elektroničke pošte, internet stranica Udruge, javnim priopćavanjem, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način.
- 2) Isprave i podaci, čije objavljivanje široj javnosti može štetiti interesima Udruge ili njenih članova, kao podaci o pristupnim točkama, novim planovima, programima i dr. podliježu tajnosti Udruge.
- 3) Javnost se iznimno može isključiti sa sjednice tijela Udruge kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu.

Članak 9.

Djelovanje Udruge temelji se na načelu demokratskog ustroja, što znači da Udrugom upravljaju članovi na način da unutarnji ustroj Udruge mora biti zasnovan na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog načina očitovanja volje članova.

Članak 10.

- 1) Djelovanje Udruge temelji se na načelu neprofitnosti, što znači da se Udruga ne osniva sa svrhom stjecanja dobiti, ali može obavljati gospodarsku djelatnost, sukladno zakonu.
- 2) Gospodarske djelatnosti Udruge može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni Statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Udruge ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu Udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

Članak 11.

Djelovanje Udruge temelji se na načelu slobodnog sudjelovanja u javnom životu, što znači da udruge slobodno sudjeluju u razvoju, praćenju, provođenju i vrednovanju javnih politika, kao i u oblikovanju javnog mnijenja te izražavaju svoja stajališta, mišljenja i poduzimaju inicijative o pitanjima od njihova interesa.

Udruživanje Udruge i ustrojstveni oblici Udruge

Članak 12.

- 1) U svrhu unapređenja i ostvarivanja vlastitih ciljeva definiranih ovim Statutom, Udruga se može udruživati u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svoga djelovanja i slobodno utvrđivati naziv toga oblika udruživanja. Takav oblik udruživanja može imati svojstvo pravne osobe i na njega se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o udrugama.
- 2) U svrhu unapređenja i ostvarivanja vlastitih ciljeva definiranih ovim Statutom, Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i druge organizacije.
- 3) U svrhu unapređenja i ostvarivanja vlastitih ciljeva definiranih ovim Statutom, Udruga može inicirati osnivanje ustrojstvenih oblika (podružnice, ogranci, klubovi i slično), te tehnički i materijalno potpomagati njihov rad i ostvarivanje zajedničkih ciljeva.
- 4) Ustrojstveni oblici nisu pravne osobe. No, ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe ako tako Skupština odluči. Na ustrojstvene oblike sa svojstvom pravne osobe na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o udrugama.
- 5) Odluke u vezi stavaka 1, 2, 3 i 4 iz članka 12. ovog Statuta donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI

Članak 13.

Ciljevi Udruge su:

- zalaganje za razvitak bežičnih informacijskih i komunikacijskih mreža,
- savjetovanje i pomoć osobama zainteresiranim za informatičke ili mrežne tehnologije u razvoju mrežne infrastrukture,
- povezivanje osoba koje se bave, koriste ili su na neki drugi način povezane s bežičnim sustavom, računalima ili internetom,
- omogućavanje bežičnog pristupa internetu zainteresiranim osobama,
- poticanje članova na zajedništvo i zajedničku suradnju u svrhu ostvarivanja zajedničkih interesa u okviru Udruge,
- sudjelovanje u programima koji se provode, u cilju razvitka i promicanja tehnologije bežičnog umrežavanja,
- ostvarivanje suradnje s drugim istovrsnim i sličnim Udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu, te sa svim organizacijama koje podupiru rad Udruge.

Članak 14.

Područje djelovanja Udruge je tehnička kultura.

Članak 15.

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- informatika i računalstvo,
- bežični mrežni sustavi.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 16.

- 1) Članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge, te prihvaća odredbe Statuta.
- 2) Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani ili usmeni zahtjev Predsjedniku ili Dopredsjedniku, koji odlučuje o prijemu u članstvo.
- 3) Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.
- 4) Članom Udruge se postaje upisom u registar (popis) članova.

Članak 17.

- 1) Udruga je dužna voditi popis svojih članova.
- 2) Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, a može sadržavati i druge podatke.
- 3) Popis članova je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.
- 4) Popis članova vodi Tajnik.

Članak 18.

- 1) Članstvo može biti redovito ili počasno.
- 2) Udruga ostavlja mogućnost otvaranja drugih (dodatnih, novih) kategorija članstva.
- 3) O otvaranju druge (dodatne, nove) kategorije članstva, kao i o specifikacijama te nove kategorije (definicija, prava, obveze,...) odlučuje Predsjednik ili Skupština.

Članak 19.

- 1) Redoviti članovi Udruge plaćaju mjesečnu članarinu, u iznosu koji utvrdi Tajnik ili Skupština.
- 2) Novi redoviti članovi uplaćuju upisninu u Udrugu koja se koristi za pokrivanje osnovnog funkcioniranja Udruge i administrativnih troškova. Iznos upisnine utvrđuje Tajnik ili Skupština.

Članak 20.

- 1) Predsjednik ili Dopredsjednik mogu imenovati počasne članove Udruge.
- 2) Kandidate za počasno članstvo može predložiti svaki član ili skupina članova, kao i pojedina tijela Udruge.
- 3) Počasnim članom može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge ili ustupila na korištenje dio svoje imovine.
- 4) Počasni članovi imaju sva prava i obveze kao i redoviti članovi, osim što ne moraju plaćati članarinu.

Članak 21.

Prava i obveze članova su:

- a) plaćati članarinu,
- b) da mogu aktivno sudjelovati u svim oblicima djelovanja Udruge,
- c) birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom,
- d) biti informirani o aktivnostima Udruge,
- e) aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge,
- f) u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta,

- g) korektno ophođenje prema ostalim članovima Udruge,
- h) čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- i) čuvanje poslovne tajne Udruge,
- j) čuvanje materijalnih dobara Udruge.
- k) Svaki član Udruge treba održavati kvalitetu svojeg linka s pristupnom točkom, i poduzimati akcije poboljšanja ako se naruši kvaliteta linka.
- l) Niti jedan član Udruge ne smije naplaćivati pristup preko svoje opreme do bilo kojeg servisa Udruge.
- m) Niti jedan član Udruge ne smije slati reklamne poruke na mail liste, forum i mjesta koja nisu predviđena za to.
- n) Zabranjeno je zloupotrebljavati svoje znanje radeći štetu na mreži Udruge, računalu drugih članova ili kršeći na bilo koji način njihovu privatnost, te ometati rad postojećim korisnicima Udruge. Zabranjeni su bilo kakvi pokušaji narušavanja sigurnosti mreže Udruge, te drugih mreža i računala.
- o) Zabranjeno je distribuirati lažne podatke o mreži Udruge, ili distribuirati i objavljujivati informacije koje su suprotne opće prihvaćenim moralnim normama ili narušavaju ugled i privatnost pojedinca kao i protivno načelima ponašanja na mreži Udruge.
- p) Članovi Udruge, a posebno oni koji imaju mogućnost uvida u osobne podatke koji se prikupljaju, pohranjuju i obrađuju u sustavu Udruge, kao i korisnici tih podataka obvezni su čuvati tajnost podataka.

Članak 22.

1) Članstvo u Udruzi prestaje:

- a) prestankom postojanja Udruge,
- b) istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Predsjedniku, Dopredsjedniku ili Tajniku,
- c) usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Predsjednikom, Dopredsjednikom ili Tajnikom, danom davanja izjave,
- d) isključenjem zbog povrede članskih obveza,
- e) isključenjem zbog neplaćanja članarine više od devedeset (90) dana,
- f) isključenjem zbog nepoštivanja odredbi Statuta, ili drugih akata Udruge,
- g) smrću člana.

2) Pri istupanju iz stavka 1 ovog članka uplaćena upisnina i članarina se vraća samo ako Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik zajedno tako odluče. Za pravovaljanost odluke potrebna je suglasnost najmanje 2 od 3 osobe koje odlučuju.

Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, stegovna odgovornost članova i unutarnji nadzor

Članak 23.

1) Spor / sukob interesa u Udruzi može nastati:

- ako je odlukom ili postupanjem tijela Udruge ili pojedinih članova narušeno ostvarivanje nekih od ciljeva Udruge,
- ako su narušena članska prava i obveze članova,

- ako je narušen ugled Udruge, odnosno pojedinih članova,
- ako je došlo do nepoštivanja odredaba ovog Statuta ili drugih akata Udruge,
- kada članovi Udruge, članovi upravnih ili izvršnih tijela u obavljanju svojih dužnosti u Udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa drugih članova Udruge.

2) O svakom sporu / sukobu interesa odlučuje se posebno.

Članak 24.

- 1) Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udruhu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.
- 2) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.
- 3) U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika, Dopredsjednika ili Tajnika i izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.
- 4) U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika, Dopredsjednika ili Tajnika.

Članak 25.

Članovima Udruge kao i članovima njezinih tijela se mogu izreći stegovne mjere:

- a) usmena ili pismena opomena,
- b) privremeno uskraćivanje usluga Udruge,
- c) opoziv s funkcije u tijelima Udruge,
- d) privremeno ili trajno isključenje iz Udruge.

Članak 26.

Razlog za točke a, b, c i d iz članka 25. ovog Statuta može biti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredaba ovog Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge,
- zloupotreba položaja,
- nekorektan odnos prema ostalim članovima Udruge,
- diskriminacija bilo koje vrste prema državama, osobama ili skupinama temeljena na njihovoj vjeri, spolu, nacionalnosti ili jeziku,
- neplaćanje članarine više od trideset (30) dana,
- zloupotrebljavanje resursa ili nanošenje štete mreži Udruge, serverima ili drugim članovima,
- član sam zatraži prestanak funkcije.

Članak 27.

- 1) Postupak rješavanja sporova ili sukoba interesa, kao i stegovni postupak utvrđivanja stegovne odgovornosti članova i tijela Udruge provodi privremeno tijelo, ad hoc Arbitražno vijeće, koje saziva Predsjednik.
- 2) Arbitražno vijeće čine Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik.
- 3) Za pravovaljanost odluke potrebna je suglasnost najmanje 2 od 3 člana Arbitražnog vijeća.
- 4) Protiv odluke Arbitražnog vijeća može se u roku od 30 dana od dana dostave odluke uložiti prigovor Skupštini Udruge.
- 5) Prigovor odlaže trajno isključenje, ali ne odlaže ostale mjere iz članka 25. ovog Statuta.
- 6) Skupština je dužna riješiti prigovor u roku trideset (30) dana računajući od dana dostave prigovora. Odluka Skupštine Udruge je konačna.
- 7) Ukoliko je u sporu/sukobu interesa član Arbitražnog vijeća ili se stegovni postupak odnosi na člana Arbitražnog vijeća, tada Skupština rješava spor/sukob interesa, te vodi i izriče stegovne mjere.
- 8) U slučaju neplaćanja članarine više od trideset (30) dana, članu će biti privremeno uskraćene usluge Udruge. Za ovu mjeru nije potrebna suglasnost Arbitražnog vijeća, već ju može izvršiti Predsjednik, Dopredsjednik ili Tajnik, te član nema pravo na prigovor Skupštini Udruge.

Članak 28.

- 1) Unutarnji nadzor zakonitosti rada Udruge obavljaju sami članovi.
- 2) Svaki član Udruge ima pravo pritužbe na rad i postupanje pojedinih članova ili tijela Udruge, te pisanim putem upozoriti Arbitražno vijeće Udruge na nepoštivanje odredaba Statuta, na nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge, na narušavanje ugleda Udruge i pojedinih članova, ili na neko drugo narušavanje članskih prava, obveza i odgovornosti.
- 3) Na upozorenja i pritužbe članova Arbitražno vijeće Udruge dužno je odgovoriti pismeno u roku od trideset (30) dana od njihova primitka, a na temelju utvrđenih činjenica po potrebi pokrenuti arbitražni postupak rješavanja sporova i sukoba interesa među članovima ili stegovni postupak utvrđivanja stegovne odgovornosti članova i tijela Udruge.

UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 29.

- 1) Članovi upravljaju udrugom neposredno ili putem svojih izabranih predstavnika u tijelima udruge na način propisan Statutom.
- 2) Predstavnik pravne osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji način imenovanja.
- 3) Udruga imenuje jednu ili više fizičkih osoba za zastupanje udruge.

Članak 30.

1) Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik,
- Dopredsjednik,
- Tajnik.

2) Tijela Udruge iz stavka 1 ovog članka mogu imenovati savjete, odbore, komisije i druga stalna ili privremena tijela.

3) U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela, te vrijeme na koje se tijelo osniva.

4) Na druga tijela iz stavka 2 ovog članka se može prenijeti nadležnost odlučivanja o nekim pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini, Predsjedniku, Dopredsjedniku, ili Tajniku.

5) Osoba ovlaštena za zastupanje Udruge ili član Tijela Udruge kojoj je istekao mandat (ili je skupno istekao pojedinom Tijelu Udruge) može izvan mandata obnašati tu dužnost sve do izbora novog mandatara.

Skupština

Članak 31.

- 1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
- 2) Skupštinu čine svi članovi Udruge sa pravom glasa.
- 3) Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti sudjeluju u radu Skupštine, te mogu odlučivati na Skupštini uz usmenu ili pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika (staratelja).
- 4) Maloljetne osobe članovi Udruge sudjeluju u radu Skupštine, te mogu odlučivati na Skupštini uz usmenu ili pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Članak 32.

- 1) Skupština zasjeda prema potrebi, a redovno najmanje jednom godišnje.
- 2) Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik ili Dopredsjednik najmanje 3 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.
- 3) Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.
- 4) Skupštini predsjedava Predsjednik. U odsutnosti Predsjednika, Dopredsjednik će predsjedavati sjednicom. U odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.
- 5) Sjednici Skupštine mogu prisustvovati i gosti s pravom rasprave, ali bez prava odlučivanja.
- 6) Ukoliko neki član Udruge ne može prisustvovati na Skupštini, može se pisano izjasniti (pismo, e-mail,...). Takav način izjašnjavanja će se tretirati isto kao da je član prisustvovao na Skupštini. U svrhu provjere identiteta, član će navesti svoje korisničko ime i OIB.

Članak 33.

- 1) Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik ili Dopredsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/20 članova Udruge.
- 2) U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.
- 3) Ako Predsjednik ili Dopredsjednik ne sazovu izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od trideset (30) dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.
- 4) Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 34.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine može sazvati zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 5 članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge, ili jedna od osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge kojoj mandat još traje.

Članak 35.

- 1) Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Udruge.
- 2) Ako Skupština nema kvorum iz prethodnog stavka, Skupština može, nakon 15 minuta čekanja pozvanih članova, početi s radom i donositi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih (nazočnih) članova Udruge s pravom glasa.
- 3) U slučaju donošenja odluke o prestanku rada Udruge, potrebna je dvotrećinska većina prisutnih članova Udruge s pravom glasa.
- 4) Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem, a izuzetno se može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.
- 5) O radu sjednice vodi se zapisnik koji se čuva u arhivi Udruge.

Članak 36.

Skupština se može sazvati i održati i elektroničkim putem (npr. online).

Članak 37.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava Likvidatora udruge ,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi odluku o visini članarine i upisnine,
- odlučuje o prigovorima protiv odluka drugih tijela Udruge,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Predsjednik

Članak 38.

1) Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije (2) godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana na tu dužnost.

2) Predsjednik:

- organizira i rukovodi poslovanjem Udruge,
- zastupa i predstavlja Udruhu, te odgovara za zakonitost njezina rada,

- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- upravlja, nadzire i održava mrežu Udruge,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- potpisuje akte koje donosi Skupština,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- odlučuje mora li član nekog tijela Udruge plaćati članarinu,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom, odlukama Skupštine i drugim aktima Udruge.

3) Predsjednik za svoj rad odgovora Skupštini.

Dopredsjednik

Članak 39.

- 1) Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.
- 2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge.
- 3) Dopredsjednik je odgovoran za svoj rad Skupštini i Predsjedniku Udruge.

Tajnik

Članak 40.

1) Tajnika Udruge bira Skupština na mandat od dvije (2). Ista osoba može biti ponovno izabrana na tu dužnost.

2) Tajnik:

- vodi registar članova i evidenciju članarine,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- vodi i čuva evidenciju financijskog stanja Udruge,
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- utvrđuje iznos upisnine i članarine
- obavlja druge stručno-administrativnih poslove.

3) U ostvarivanju svojih zadaća Tajnik obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom, drugim aktima Udruge, te poslove koje mu povjere Skupština, Predsjednik, Dopredsjednik i druga tijela Udruge.

4) Tajnik je odgovoran za svoj rad Skupštini, Predsjedniku i Dopredsjedniku Udruge.

Članak 41.

Osobi ovlaštenoj za zastupanje Udruge mandat može prestati prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,

- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od devedeset (90) dana, te
- opozivom.

Članak 42.

- 1) Do opoziva osobe ovlaštene za zastupanje Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 26. ovog Statuta.
- 2) Postupak za opoziv osobe ovlaštene za zastupanje Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/20 članova Udruge.
- 3) O zahtjevu za opoziv osobe ovlaštene za zastupanje Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.
- 4) Osoba ovlaštena za zastupanje Udruge bit će opozvana ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom prisutnih članova Udruge sa pravom glasa.

Članak 43.

- 1) Ako Predsjednik podnese ostavku ili bude razriješen prije isteka mandata, tada, do sljedećeg zasjedanja Skupštine, njegove dužnosti preuzima Dopredsjednik ili će se na izvanrednoj Skupštini izabrati novi Predsjednik za preostali dio mandata.
- 2) Ako Dopredsjednik podnese ostavku ili bude razriješen prije isteka mandata, tada će mjesto Dopredsjednika ostati prazno do sljedećeg zasjedanja Skupštine, ili će se na izvanrednoj Skupštini izabrati novi Dopredsjednik za preostali dio mandata.
- 3) Ako Tajnik podnese ostavku ili bude razriješen prije isteka mandata, tada, do sljedećeg zasjedanja Skupštine, njegove dužnosti preuzima Dopredsjednik i/ili Predsjednik, ili će se na izvanrednoj Skupštini izabrati novi Tajnik za preostali dio mandata.

Članak 44.

Novoimenovani ili novoizabrani član tijela Udruge ili osoba ovlaštena za zastupanje Udruge nije odgovoran/-rna, niti smije snositi posljedice za moguće greške, propuste, štetu, štetne aktivnosti ili zloupotrebe položaja koje je napravio/počinio njegov prethodnik.

OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA

Članak 45.

- 1) Stručne, tehničke, administrativne, analitičko - planske, knjigovodstvene, pomoćne i njima slične poslove za potrebe Udruge, Udruga može povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi koja ne mora biti član Udruge.
- 2) Odluku donosi Skupština ili zajedno odlučuju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Za pravovaljanost odluke potrebna je suglasnost najmanje 2 od 3 osobe koje odlučuju.

IMOVINA UDRUGE I NAKNADA TROŠKOVA

Članak 46.

- 1) Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti sukladno članku 31. Zakona o udrugama, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne

(regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

- 2) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.
- 3) O raspolaganju imovinom odlučuje Predsjednik.

Članak 47.

- 1) Članovima Udruge kao i članovima njezinih tijela se za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge ili za posebno zalaganje može isplatiti naknada, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i priznanje/nagrada.
- 2) O isplati naknade ili dodjeli priznanja/nagrade zajedno odlučuju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Za pravovaljanost odluke potrebna je suglasnost najmanje 2 od 3 osobe koje odlučuju.
- 3) Ako se naknada ili priznanje/nagrada odnosi na osobu ovlaštenu za zastupanje Udruge, tada o isplati naknade ili dodjeli priznanja/nagrade odlučuje isključivo Skupština.

STATUSNE PROMJENE

Pojam i vrste statusnih promjena

Članak 48.

- 1) Statusna promjena je promjena pravnog položaja Udruge izvršena na osnovu odluke Skupštine u skladu sa Statutom i Zakonom o udrugama.
- 2) Statusne promjene su pripajanje, spajanje i podjela Udruge.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 49.

1) Razlozi za prestanak djelovanja Udruge jesu:

1. odluka Skupštine o prestanku Udruge,
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Udruge razdvajanjem,
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
5. pokretanje stečajnog postupka,
6. na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova,
7. Ostali razlozi propisani Zakonom o udrugama.

2) U slučaju iz stavka 1. točaka 1. i 5. ovog članka, Likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge u registar udruga u roku od osam dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

3) Činjenice iz stavka 1. točaka 3. i 6. ovog članka po službenoj dužnosti ili na prijedlog osobe ovlaštene za zastupanje Udruge, nadležnog tijela Udruge, članova Udruge ili drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba utvrđuje rješenjem nadležni ured.

4) Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju Udruge nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.

Likvidator

Članak 50.

- 1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovalo nadležno tijelo Udruge i koja je kao Likvidator upisana u registar udruga. Likvidator ne mora biti član Udruge. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.
- 2) Likvidatoru mandat traje sve dok Skupština drukčije ne odluči.

Raspolaganje imovinom udruge u slučaju prestanka postojanja Udruge

Članak 51.

- 1) U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Gradu Đurđevcu ili udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, sukladno odluci Skupštine.
- 2) Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.
- 3) Pod povezanim osobama, u smislu Zakona o udrugama, smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, istospolni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braca i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje i zaposlenima.
- 4) Udruga koja je primila financijska sredstava iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. Zakona o udrugama, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.
- 5) Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova prisutnih (nazočnih) članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 53.

- 1) Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1 član Udruge ili osoba ovlaštena za zastupanje Udruge.
- 2) Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće redovne sjednice Skupštine, ili može sazvati izvanrednu sjednicu.

Članak 54.

- 1) Svaki član Udruge dužan je pridržavati se važećih zakona Republike Hrvatske i Udruga ni na bilo koji način ne odgovara za nepoštivanje istih od strane članova.
- 2) Svaki član sam snosi odgovornost i posljedice za svoje djelovanje i sam odgovara za eventualnu povredu zakonskih regulativa vezanih za rad bežične opreme postavljene od strane svakog pojedinog člana Udruge.

Članak 55.

Upisom u registar članova član potvrđuje da je upoznat sa svim detaljima Statuta i drugih akata Udruge, te preuzima svaku materijalnu i krivičnu odgovornost prema Udruzi ili nekoj trećoj strani proizašlu iz njegovog nepridržavanja ovog Statuta, drugih akata Udruge, te ugovora i/ili sporazuma koje Udruga ima potpisane sa trećim stranama.

Članak 56.

Udruga ima pravo koristiti alate u svrhu nadzora rada kompletne mreže i servisa na njoj kao i za otkrivanje i otklanjanje nepravilnosti u radu ili u aktivnostima pojedinih članova.

Članak 57.

- 1) Tumačenje odredbi ovog Statuta Skupština.
- 2) Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik.

Članak 58.

Ako koja odredba Statuta dođe u suprotnost s kojim pozitivnim propisom RH, ista odredba prestaje važiti danom stupanja propisa na snagu, a umjesto nje primijenit će se nova odredba u skladu s važećim propisom.

Članak 59.

Ovaj Statut Udruge stupa na snagu danom odobrenja upisa pri nadležnom tijelu.

U Đurđevcu, 23. listopada 2016. godine

Predsjednik Udruge

Danijel Magdić